

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CIOTTO GRAZIELLA
Indirizzo	61, Via Mario Angeloni, 06100, Perugia
Telefono	075 5045759
Fax	075 5045695
E-mail	gciotto@regione.umbria.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	2 giugno 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | REGIONE UMBRIA – Giunta Regionale – Direzione Regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda digitale – Via M. Angeloni, 61 – Perugia |
| • Tipo di azienda o settore | Servizio Politiche industriali e per la competitività del sistema produttivo, creazione e sviluppo delle imprese, commercio e tutela del consumatore, artigianato |
| • Tipo di impiego: | Istruttore Direttivo Giuridico Amministrativo |
| 1/07/2017 a tutt'oggi | Responsabile Sezione “Creazione d’impresa, interventi di settore, funzioni in materia di Camere di Commercio” |
| 1/01/2010 al 30/06/2017 | Responsabile Sezione “Contenzioso e aiuti settoriali” |
| 1/03/2008 al 31/12/2009 | Responsabile Sezione “Artigianato e cooperazione” |

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di studio e programmazione in materia di creazione d'impresa, artigianato e cooperazione.

Elaborazione proposte di attuazione delle politiche a sostegno della creazione d'impresa, con particolare riferimento, all'ambito comunitario.

Programmazione e gestione interventi per la creazione d'impresa di cui agli articoli 38 e 39 della l.r. 1/2018.

Programmazione e gestione interventi per il microcredito di cui al PON Iniziativa Occupazionale Giovani ed al POR FSE 2014-2020/Assistenza Rimborsabile.

Predisposizione di proposte legislative e regolamentari a sostegno della creazione d'impresa, dell'artigianato e della cooperazione.

Elaborazione e promozione di Bandi connessi agli aiuti per la creazione d'impresa.

Gestione degli strumenti di ingegneria finanziaria utilizzati a sostegno della creazione d'impresa.

Gestione interventi a sostegno del settore artigiano ai sensi della legge regionale 13 febbraio 2013, n. 4.

Gestione interventi a sostegno del sistema cooperativo ai sensi della legge regionale 6 agosto 1997, n. 24 e s.m.i..

Coordinamento attività di segreteria della Commissione regionale per l'artigianato.

Cura delle attività connesse ai rapporti con la Camere di Commercio dell'Umbria e agli adempimenti collegati all'elezione del Consiglio Camerale ai sensi della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i..

Regolamentazione figure professionali e gestione esame tecnico-pratico per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di acconciatore.

Cura del procedimento per il riconoscimento delle qualifiche professionali di acconciatore conseguite in Paesi U.E..

Gestione procedure di recupero crediti e contenzioso relative alle misure gestite dal Servizio di appartenenza e di azioni delegate a soggetti gestori.

Trattamento, rilevazione, monitoraggio e aggiornamento della situazione economico-patrimoniale dei soggetti debitori anche mediante l'accesso a siti dedicati.

Gestione e aggiornamento delle pagine web del Servizio contenute nel portale della Regione Umbria.

Funzioni di direzione dell'unità organizzativa, cura della gestione delle risorse assegnate, del presidio della qualità dei processi operativi, dell'efficacia e della produttività complessiva.

Esercizio della responsabilità dei procedimenti amministrativi assegnati.

Esercizio della responsabilità tecnico-amministrativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità professionale

Economia aziendale, Scienze dell'Amministrazione, Diritto, Economia Politica

Segretario d'Amministrazione

PRA 2017-2020 Pacchetto A1 Attività 11 – Aiuti di Stato – Percorso base

Formazione obiettivo – Il riaccertamento ordinario dei residui passivi tramite l'applicativo informatico Roaweb.

Direttiva sui Servizi nel Mercato Interno (2006/123/CE).

Le Politiche di Genere per lo Sviluppo dell'Umbria "Metti in una Regione più donne che uomini".

L'attuazione della riforma Brunetta del pubblico impiego, la Legge n. 15/2009, il decreto legislativo di attuazione della riforma sul lavoro pubblico e per l'efficienza e la trasparenza delle P.A..

La nuova legge 7 agosto 1990, n. 241.

POR Ob. 3 – Mis. D2: L'organizzazione del controllo dei processi/progetti.

POR Ob. 3 – Mis. D2: funzionamento e azioni dell'Unione Europea.

La politica di coesione, la nuova fase di programmazione 2007/2013 e i sistemi di gestione e controllo.

La nuova disciplina dei controlli comunitari, analisi della normativa e procedure applicative.

L'ordinamento comunitario e strumenti delle politiche comunitarie – fondi strutturali 2000/2006.

Fondi Comunitari (FESR) – normativa, monitoraggio, valutazione, controllo e rendicontazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Acquisite nel percorso scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare

Elementare

Elementare

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Predisposizione a lavorare in gruppo. L'attività lavorativa in Regione - iniziata nel 1987 - si è ampliata con impieghi multidisciplinari e multifunzionali afferenti alle attività di competenza del Servizio di assegnazione.

Referente in materia "aiuti alle imprese" Restyling Portale Istituzionale e riclassificazione contenuti" (Corso Formazione 6/10 settembre 2010).

Conoscenza Word – Excel (corsi di formazione indetti dalla Regione)

- Presidente del Comitato tecnico di valutazione delle richieste di contributo di cui all'avviso pubblico per proposte progettuali a favore degli Umbri all'estero - Anno 2021- 2022 (Nomina D.D. n. 10488 del 25/10/2021).
- Membro Nucleo di valutazione domande presentate ai sensi dell'Avviso di cui alla l.r. 1/2018 - Capo VI - "Autoimpiego e creazione d'impresa" – MYSELF.
- Segretaria della Consulta regionale della cooperazione (D.P.G.R. n. 95 del 19/11/2020).
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione delle domande pervenute a valere sul POR FESR 2014-2020 – Azione 3.4.1 "Avviso a sostegno degli investimenti innovativi 2019" (Nomina determinazione direttoriale n. 3384 del 22/04/2020).
- Referente tecnico di supporto per la materia "Artigianato" delle istanze complesse relative all'Avviso ex art.45 D.L.189/2016.
- Progetto - Educazione imprenditoriale intelligente e formazione in agricoltura digitale – SEME. Partecipazione al Meeting del progetto europeo Progetto Erasmus K+ 3 SEED" a Nitra in Slovacchia (Determinazione Direttoriale n. 5170 del 24/05/2019).
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione delle istanze di cui alla Misura 7 "Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità" – Azione 7.2 "Fondo per il Microcredito" - PON YEI - Piano di attuazione nazionale della garanzia per i giovani.
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione, di cui all'art. 9 della legge regionale 23 marzo 1995, n. 12 "Agevolazioni per favorire l'occupazione giovanile con il sostegno di nuove iniziative imprenditoriali", in qualità di esperto in materie tecnico/economiche.
- Membro Comitato di valutazione "Bando Foncooper – investimenti per la cooperazione" e "Bando Microcredito".
- Responsabile amministrativo Progetto Emma (Entrepreneurship Methodology Mediterranean Assistance) (2G-MED09-98).
- Membro commissione esame tecnico-pratico abilitazione acconciatori (Decreto P.G.R. 24 aprile 2012, n. 38; D.G.R. n. 435 del 03/06/2020).
- Componente Nucleo Tecnico di Valutazione Bando Re.sta Ricerca 2007.
- Membro Commissione Piano Integrato Area Nord Perugia.
- Componente Unità di verifica e controllo dei regimi di aiuto (Reg. (Ce) n. 438/2001).
- Partecipazione progetto "Promozione dell'imprenditorialità femminile – Prowomen".
- Membro Comitato di valutazione IV e V Bando L. 215/92 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile".
- Membro Comitato Tecnico costituito per esame proposte transattive formulate dai beneficiari ammessi alle agevolazioni di cui alla ex l.r. 24/88 e l.r. 12/95.
- Segretaria e Membro Comitato tecnico di valutazione benefici per acquisizione di servizi reali.
- Rendicontazione finale dei seguenti programmi comunitari: Progetto Integrato Mediterraneo, DOCUP Ob. 2 1989/91, DOCUP Ob. 2 1992/93, P.I.C. "Stride Ob. 2", Retex, Assistenza tecnica PIC PMI, RESIDER e RETEX.
- Attività assicurativa "ramo infortuni" per il personale tecnico appartenente al ruolo regionale e ad altre amministrazioni pubbliche e volontari in relazione al sisma settembre 1997 (Ordinanze P.G.R. n. 35 del 14/10/1997, n. 36 del 16/10/1997, n. 42 del 26/10/1997 e n. 81 del 29/12/1997).

PATENTE O PATENTI

Auto: Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Allegati depositati presso l'Amministrazione regionale

4 Luglio 2022

(Graziella Ciotto)